

[Strona główna/Zamówienia publiczne/PCKZIU.271.14.CKZ.2019](#)

Data ogłoszenia: **26-03-2019**

Termin składania ofert: **01-04-2019, godz: 14:00**

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 8/2019 usługę dostawy materiałów biurowych do potrzeb dydaktycznych dla uczestników projektu „Centrum Kompetencji Zawodowych w Powiecie Wielickim” nr RPMP.10.02.01-12-0241/16**

**PCKZIU.271.14.CKZ.2019**  
roku

**Wieliczka, dnia 26 marca 2019**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE NR 8/2019**

**usługę dostawy materiałów biurowych do potrzeb dydaktycznych dla uczestników projektu „Centrum Kompetencji Zawodowych w Powiecie Wielickim” nr RPMP.10.02.01-12-0241/16**

*(NINIEJSZE ZAPYTANIE MA FORMĘ ROZEZNANIA RYNKU I NIE STANOWI ZAPYTANIA OFERTOWEGO W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY PZP.)*

W związku z realizowanym przez Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce projektem „Centrum Kompetencji Zawodowych w Powiecie Wielickim” nr RPMP.10.02.01-12-0241/16 zwracam się z uprzejmą prośbą o oszacowanie wartości opisanego poniżej zamówienia:

#### **I. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa następujących materiałów biurowych:
  - 1) Papier ksero – A4 gramatura: 80 g/m<sup>2</sup>, białosc min. 160 CIE - 145 ryz (500 kartek każda),
  - 2) Koszulki A4 na dokumenty – groszkowa – 550 szt. (55 opakowań po 100 szt.)
  - 3) Zakreślacze na bazie wody – w co najmniej 3 kolorach – łącznie 530 szt.
  - 4) Długopisy typu BIC lub równoważne (badanie na podstawie deklaracji producenta dot. długości linii pisania – co najmniej 3000 metrów) czarny wkład – 530 szt.

- 5) Teczki kolorowe lakierowane z gumką format A4 – 530 szt.
  - 6) Samoprzylepne żółte karteczki kwadraty małe (38mm x 51mm)- 55 szt.
  - 7) Samoprzylepne żółte karteczki kwadraty duże (75mm x 75mm)- 55 szt.
  - 8) Zakładki indeksujące - kolorowe samoprzylepne 4x50 zakładek 20mmx50mm (530 kpl)
  - 9) Skoroszyty plastikowy zawieszany do segregatora A-4 – kolory różne - 530 skoroszytów.
  - 10) Segregator A-4 75 mm (karton oklejany), wymienna etykieta, z dźwignią, różne kolory 55 szt.
2. Cena łączna uwzględniać musi koszty dostawy do siedziby Zamawiającego oraz koszty wniesienia do budynku w miejsce składowania wskazane przez Zamawiającego.
  3. Dostawa musi zostać zrealizowana w terminie do **4 kwietnia 2019 roku** na adres Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce, ul. Marszałka Piłsudskiego 105, 32-020 Wieliczka. Termin dostawy powinien zostać ustalony wcześniej w związku z koniecznością dokonania odbioru ilościowego i jakościowego przez upoważnionego pracownika.
  4. Termin płatności: 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku.
  5. Zamawiający sporządzi protokół odbioru materiałów stanowiących przedmiot zamówienia. Podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego bez uwag uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT/rachunku.
  6. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, w ramach 10. Osi Priorytetowej Wiedza i kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.1 Kształcenie zawodowe uczniów – ZIT

## **II. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:**

30197630-1 - Papier do drukowania

30192000-1 - Wyroby biurowe

## **III. Wymagania w stosunku do Wykonawcy:**

Zamawiający nie precyzuje wymagań dla Wykonawcy.

## **IV. Inne warunki realizacji zamówienia:**

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy, iż nie zamierza lub zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia (jeżeli zamierza, musi określić części, które będzie powierzał podwykonawcom).
2. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o którym mowa w pkt. 1 Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a oferta zostanie odrzucona.

## **V. Warunki wykluczenia Wykonawcy:**

Zamówienia udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nimi osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
5. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, ze może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

## **VI. Kryterium oceny ofert:**

100% cena

Liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena” obliczana będzie zgodnie z poniższym wzorem:

**liczba punktów badanej oferty = (Cmin / Cbad) x 100%,**

przy czym 1% odpowiada 1 pkt.,

gdzie:

Cmin – najniższa cena wśród badanych ofert

Cbad – cena oferty badanej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbą punktów.

Mając na uwadze Państwa doświadczenie, zwracam się z uprzejmą prośbą o przygotowanie i przesłanie do Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego kalkulacji niniejszej dostawy z użyciem formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Zaznaczam, że niniejsze zapytanie nie stanowi zapytania ofertowego w myśl przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i służy wyłącznie rozpoznaniu rynku. Udział w rozeznaniu rynku nie dotyczy wykonywania czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Uprzejmie proszę o przesłanie odpowiedzi **do dnia 1 kwietnia 2019 r. do godz. 14.00**

na adres: [zamowienia@pckziu-wieliczka.pl](mailto:zamowienia@pckziu-wieliczka.pl)

Ofertę w formie tradycyjnej należy kierować na adres: Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce, 32-020 Wieliczka

ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 105 (sekretariat) – przy czym liczy się data wpływu do sekretariatu szkoły!

W przypadku niejasności w treści zapytania wyjaśnień udziela: Katarzyna Terczyńska - główny księgowy tel: 12 289 17 48.

## VII. Załącznik:

1. Formularz oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami.

### Załącznik nr 1

#### FORMULARZ OFERTY

1. Zarejestrowana nazwa i adres (z numerem kodu pocztowego) Wykonawcy

.....  
.....

Nr telefonu: ..... Nr fax:.....

e-mail: .....

NIP: ..... Regon:.....

KRS.....

2. Składając ofertę usługę dostawy materiałów biurowych do potrzeb dydaktycznych dla uczestników projektu „Centrum Kompetencji Zawodowych w Powiecie Wielickim” nr RPMP.10.02.01-12-0241/16

1. Oferuję/oferujemy wykonanie zamówienia za cenę łączną brutto .....

.....  
słownie: .....

w tym podatek VAT ..... %

2. Szczegółowy opis oferowanych materiałów prezentujemy poniżej:

**Rodzaj oferowanego materiału**

**Cena łączna brutto**

1) Papier ksero – A4 gramatura: 80 g/m<sup>2</sup>, białość min. 160 CIE - 145 ryz (500 kartek każda),

*Marka/Typ/Model lub opis potwierdzający spełnienie ww. warunków.*

2) Koszulki A4 na dokumenty – groszkowa – 550 szt. (55 opakowań po 100 szt.)

*Marka/Typ/Model lub opis potwierdzający spełnienie ww. warunków.*

3) Zakreślacze na bazie wody – w co najmniej 3 kolorach – łącznie 530 szt.

*Marka/Typ/Model lub opis potwierdzający spełnienie ww. warunków.*

4) Długopisy typu BIC lub równoważne (badanie na podstawie deklaracji producenta dot. długości linii pisania – co najmniej 3000 metrów) - czarny wkład – 530 szt.

*Marka/Typ/Model lub opis potwierdzający spełnienie ww. warunków.*

5) Teczki kolorowe lakierowane z gumką format A4 – 530 szt.

*Marka/Typ/Model lub opis potwierdzający spełnienie ww. warunków.*

6) Samoprzylepne żółte karteczki kwadraty małe (38mm x 51mm)- 55 szt.

*Marka/Typ/Model lub opis potwierdzający spełnienie ww. warunków.*

7) Samoprzylepne żółte karteczki kwadraty duże (75mm x 75mm)- 55 szt.

*Marka/Typ/Model lub opis potwierdzający spełnienie ww. warunków.*

8) Zakładki indeksujące - kolorowe samoprzylepne 4x50 zakładek 20mmx50mm (530 kpl)

*Marka/Typ/Model lub opis potwierdzający spełnienie ww. warunków.*

9) Skoroszyty plastikowy zawieszany do segregatora A-4 – opakowanie kolory różne łącznie 530 skoroszytów

Marka/Typ/Model lub opis potwierdzający spełnienie ww. warunków.

10) Segregator A-4 75 mm (karton oklejany), wymienna etykieta, z dźwignią, różne kolory 55 szt.

Marka/Typ/Model lub opis potwierdzający spełnienie ww. warunków.

3. Przedmiot umowy dostarczymy w terminie do dnia 4 kwietnia 2019 roku.

3. Jednocześnie oświadczam, iż:

1. Nie zamierzam/zamierzam\* powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia. Zamierzam powierzyć .....

.....

.....

2. nie podlegamy/podlegamy\* wykluczeniu w związku z wymogiem, iż Zamówienia udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nimi osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy , a wykonawcą polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,

5. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, ze może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Miejscowość: ..... Data .....

.....

Podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych)

\* - niewłaściwe skreślić.

Metryka