

[Strona główna/Zamówienia publiczne/PCKZiU.271.4.2023](#)

Data ogłoszenia: **27-03-2023**

Termin składania ofert: **03-04-2023, godz: 12:00**

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/2023 na zakup i dostawę artykułów biurowych, piśmienniczych i papieru kserograficznego

PCKZiU.271.4.2023

Wieliczka, dnia 27.03.2023 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/2023

na zakup i dostawę artykułów biurowych, piśmienniczych i papieru kserograficznego

(NINIEJSZE ZAPYTANIE MA FORMĘ ROZEZNANIA RYNKU I NIE STANOWI ZAPYTANIA OFERTOWEGO W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY PZP.)

Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego zwraca się z uprzejmą prośbą o oszacowanie wartości opisanego poniżej zamówienia:

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia na zakup artykułów biurowych, piśmienniczych i papieru kserograficznego został opisany w arkuszach wycen stanowiących załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Właściwie wycenione arkusze wycen będą stanowiły podstawę do określenia oferowanej ceny brutto za przedmiot zamówienia.
3. Wykazane w arkuszach wycen materiały biurowe zostaną dostarczone na koszt Wykonawcy na adres Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce, ul. Marszałka Piłsudskiego 105, 32-020 Wieliczka.

II. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

30197630-1 – papier do drukowania

III. Wymagania w stosunku do Wykonawcy:

Zamawiający nie precyzuje wymagań dla Wykonawcy.

IV. Inne warunki realizacji zamówienia:

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy, iż nie zamierza lub zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia (jeżeli zamierza, musi określić części, które będzie powierzał podwykonawcom).
2. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o którym mowa w pkt. 1 Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a oferta zostanie odrzucona.

V. Warunki wykluczenia Wykonawcy:

Zamówienia udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nimi osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
5. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, ze może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

VI. Kryterium oceny ofert:

100% cena

Liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena” obliczana będzie zgodnie z poniższym wzorem:

liczba punktów badanej oferty = (Cmin / Cbad) x 100%,

przy czym 1% odpowiada 1 pkt.,

gdzie:

Cmin – najniższa cena wśród badanych ofert

Cbad – cena oferty badanej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbą punktów.

Mając na uwadze Państwa doświadczenie, zwracam się z uprzejmą prośbą o przygotowanie i przesłanie do Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego kalkulacji niniejszej dostawy z użyciem formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania wraz z arkuszem wycen (załącznik nr 2).

Zaznaczam, że niniejsze zapytanie nie stanowi zapytania ofertowego w myśl przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i służy wyłącznie rozpoznaniu rynku. Udział w rozeznaniu rynku nie dotyczy wykonywania czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Uprzejmie proszę o przesłanie odpowiedzi **do dnia 3 kwietnia 2023 r. do godz. 12.00** na adres: zamowienia@pckziu-wieliczka.pl

Ofertę w formie tradycyjnej należy kierować na adres: Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce, 32-020 Wieliczka

ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 105 (sekretariat czynny w godzinach 8:00-15:00) – przy czym liczy się data wpływu do sekretariatu szkoły!

W przypadku niejasności w treści zapytania wyjaśnień udziela: Katarzyna Terczyńska – główny księgowy tel. 12 289 17 48.

VII. Załącznik:

1. Formularz oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami.
2. Arkusz wycen.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

1. Zarejestrowana nazwa i adres (z numerem kodu pocztowego) Wykonawcy

.....

.....

Nr telefonu: Nr fax:.....

e-mail:

NIP: Regon:.....

KRS.....

2. Składając ofertę na zakup i dostawę artykułów biurowych, piśmienniczych i papieru kserograficznego

1. Oferuję/oferujemy wykonanie zamówienia za cenę łączną brutto
słownie:.....
w tym podatek VAT %

2. Szczegółowy opis zawarty jest w arkuszu wycen i stanowi załącznik do formularza oferty.

3. Jednocześnie oświadczam, iż:

1. Nie zamierzam/zamierzam* powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia.
Zamierzam powierzyć

.....

.....

2. Nie podlegamy/podlegamy* wykluczeniu w związku z wymogiem, iż Zamówienia udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nimi osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
5. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, ze może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Miejscowość: Data

.....

Podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

* - niewłaściwe skreślić.

Załącznik nr 2

Arkusz wycen

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość brutto w zł
	2	3	4	5	6
1	Bloczek kostka zwykły biały 8,5x8,5 cm	szt.	4		
2	Bloczek kostka kolorowy samoprzylepny, 450 ark., 7,5x7,5 cm	szt.	6		
3	Notes samoprzylepny żółty 75x75 mm	szt.	4		
4	Długopis z wkładem wymiennym, niebieski wkład BIC Round Round Stic M	szt.	10		
5	Kalendarz książkowy A5, terminarz dzienny	szt.	2		
6	Podkład na biurko z kalendarzem na 2023 rok A2	szt.	2		
7	Rozszywacz	szt.	2		
8	Tusz bezolejowy do stmpli, kolor czerwony, 25 ml	szt.	4		
9	Wkład pasujący do ww. długopisu 0,5 mm	szt.	10 - niebieski 10- czarny		
10	Zakreślacz fluorescencyjny ze ściętą końcówką, szerokość linii 5 mm	szt.	4		
11	Zeszyt A4, sztywny, twarda okładka, 96 kartek, kratka	szt.	2		
12	Gumka pentel	szt.	8		
13	Znaczniki indeksujące samoprzylepne papierowe, w bloczkach po 50 kartek 4 kolory w zestawie (4x50)	szt.	10		
14	Klej w sztyfcie, nietoksyczny z zwiększoną trwałości klejenia, zmywalny wodą 35g Glue Stick	szt.	10		
15	Korektor „mysz”	szt.	9		
16	Temperówka metalowa	szt.	1		
17	Koszulka A4 średniej grubości, bez połysku (op.-	op.	13		

	100szt.)				
18	Koszulka krystaliczna A4 45 mic. (1 op.-100 szt.)	op.	3		
19	Papier biały uniwersalny do drukarek laserowych, atramentowych, kserokopiarek o gramaturze 80g/m ² , pakowany po 500 arkuszy w formacie A4	ryza	300		
20	Papier biały uniwersalny do drukarek laserowych, atramentowych, kserokopiarek o gramaturze 80g/m ² , pakowany po 500 arkuszy w formacie A3	ryza	5		
21	Taśma klejąca bezbarwna z gilotyną Scotch Crystal	szt.	20		
22	Teczka kartonowa zwykła, biała z gumką, A4	szt.	20		
23	Teczka kartonowa lakierowana z gumką, A4, różne kolory	szt.	20		
24	Koperta samoprzylepna szara B-5	szt.	300		
25	Koperta samoprzylepna biała B-5	szt.	100		
26	Koperta samoprzylepna biała C-6	szt.	250		
27	Koperta samoprzylepna szara C-4	szt.	50		
28	Etykiety samoprzylepne A4 (1 etykieta/arkusz) (op.-100szt.)	op.	2		
29	Marker do tablic suchościeralnych, kolor czarny okrągła końcówka typu Snowman	szt.	100		
30	Marker permanentny z okrągłą końcówką, niezmywalny czarny	szt.	1		
31	Marker do opisywania płyt kompaktowych M	szt.	1		
32	Gąbka do tablic suchościeralnych	szt.	30		

33	Przekładki kartonowe kolorowe do segregatora oddzielające A4 z kartą opisową	op.	5		
34	Korektor w pisaku BIC	szt.	2		
35	Nożyczki biurowe wykonane ze stali nierdzewnej, hartowanej, ostre i trwałe o gładkim ostrzu 20 cm	szt.	7		
36	Papier kolorowy do drukarek A4 mix (op.-100ark.5kolorów)	op.	8		
37	Ołówek B bez gumki HB	szt.	10		
38	Dziurkacz biurowy z prowadnicą. na min.20 kartek	szt.	1		
39	Dziurkacz biurowy z prowadnicą. na min.65 kartek	szt.	1		
40	Segregator PCV ze wzmocnioną dolną krawędzią, wymienną etykietą na grzbiecie, mechanizmem z dźwignią A4 szerokość grzbietu 7 cm	szt.	7 - czerwone, 16 - granatowy		
41	Segregator PCV ze wzmocnioną dolną krawędzią, wymienną etykietą na grzbiecie, mechanizmem z dźwignią A4 szerokość grzbietu 5 cm	szt.	6 - granatowe		
42	Skoroszyt A4 PCV, przednia okładka przezroczysta, zawieszka	szt.	40 - zielony 20- żółty 40- niebieski 40- czerwony 20- czarny		
43	Spinacze biurowe okrągłe 28 mm	op. 10x100	1		
44	Pinezki kolorowe tablicowe beczułki Grand	Op.	10		
45	Zszywki zwykłe 24/6	op. 10x1000	3		
46	Koło notatnik w kratkę A5, 100 kartek	szt.	2		
47	Taśma pakowa	szt	12		
	Zszywacz biurowy metalowy,				

48	pojemność zszywek 100, z możliwością zszywania do 25 kartek	szt.	2		
49	Zszywacz biurowy metalowy na małe zszywki 10/4	szt.	2		
	OGÓŁEM MATERIAŁY BIUROWE	-	-	-	

Załączniki

- [42023zapytanie_o_cene_materialy_biurowe-szkola.docPobierz](#)Data wczytania: 28-03-2023Rozmiar: 140.5 kBFormat: .doc
- [wynik_materialy_biurowe42023.docPobierz](#)Data wczytania: 04-04-2023Rozmiar: 46 kBFormat: .doc

Metryka

Historia Zmian