

[Strona główna/Zamówienia publiczne/PCKZiU.261.4.2024](#)

Data ogłoszenia: **18-09-2024**

Termin składania ofert: **26-09-2024, godz: 12:00**

**Zakup i dostawa artykułów biurowych, piśmienniczych i papieru kserograficznego.**

PCKZiU.261.4.2024

Wieliczka, dnia 30.09.2024 rok

#### **Informacja o wynikach postępowania**

**prowadzonego w trybie zapytania ofertowego nr 4/2024 z dnia 18.09.2024r. na zakup i dostawę artykułów biurowych, piśmienniczych i papieru kserograficznego**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 18.09.2024 roku – w terminie składania ofert wpłynęło 5 ofert:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa firmy/ imię i nazwisko wykonawcy</b>	<b>Adres</b>	<b>Uwagi</b>
1.	Wektor Artykuły Biurowe Sp.zo.o.	30-723 Kraków, ul. Golikówka 7	Oferta poprawna
2.	Firma „ABC” J.Kofin, A.Kuliński, Z.Kulińska Spółka Jawna	30-732 Kraków, ul. Biskupińska 14	Oferta poprawna
3.	Lyreco Polska S.A.	05-806 Sokołów, Ul. Sokołowska 33	Oferta poprawna
4.	ProOffice.net Wiesław Stoczkiewicz	30-741 Kraków, ul. Rączna 25F	Oferta poprawna
5.	Firma Usługowo-Handlowa „Anna” Anna Białobrzycka	62-200 Gniezno, ul. Wodna 18	Oferta niepoprawna

Zastosowanie kryterium oceny ofert wg wskazanego w zapytaniu wzoru pozwoliło na przyznanie składanym ofertom następując ilości punktów:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa firmy/ imię i nazwisko wykonawcy</b>	<b>Adres</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Cena brutto</b>
1.	Firma „ABC” J.Kofin, A.Kuliński, Z.Kulińska Spółka Jawna	30-732 Kraków, ul. Biskupińska 14	100 pkt.	7.678,80 zł
		05-806 Sokołów,		

2.	Lyreco Polska S.A.	Ul. Sokołowska 33	92,47 pkt.	8.304,62 zł
3.	Wektor Artykuły Biurowe Sp.zo.o.	30-723 Kraków, ul. Golikówka 7	89,98 pkt.	8.534,70 zł
4.	ProOffice.net Wiesław Stoczkiewicz	30-741 Kraków, ul. Rączna 25F	87,32 pkt	8.793,98 zł

**Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce informuje, że w związku z ogłoszonym zapytaniem ofertowym nr 4/2024, w wyniku oceny złożonej oferty wybrano ofertę Wykonawcy:**

**Firma „ABC” J.Kofin, A.Kuliński, Z.Kulińska Spółka Jawna**

**Wyłoniony Wykonawca przedstawił najkorzystniejszą ofertę cenową, która spełnia wymogi formalne.**

\*\*\*\*\*

**PCKZiU.261.4.2024**

**Wieliczka, dnia 18.09.2024 roku**

#### **ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/2024**

**na zakup i dostawę artykułów biurowych, piśmienniczych i papieru kserograficznego**

*(NINIEJSZE ZAPYTANIE MA FORMĘ ROZEZNANIA RYNKU I NIE STANOWI ZAPYTANIA OFERTOWEGO W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY PZP.)*

Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego zwraca się z uprzejmą prośbą o oszacowanie wartości opisanego poniżej zamówienia:

#### **I. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia na zakup artykułów biurowych, piśmienniczych i papieru kserograficznego został opisany w arkuszach wycen stanowiących załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Właściwie wycenione arkusze wycen będą stanowiły podstawę do określenia oferowanej ceny brutto za przedmiot zamówienia.
3. Wykazane w arkuszach wycen materiały biurowe zostaną dostarczone na koszt Wykonawcy na adres Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce, ul. Marszałka Piłsudskiego 105, 32-020 Wieliczka.
4. Cena łączna uwzględnić musi wszystkie pozycje (36 pozycji).
5. Dostawa musi zostać zrealizowana w terminie do **9 października 2024 roku** na adres Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce, ul. Marszałka Piłsudskiego 105, 32-020 Wieliczka. Termin dostawy powinien zostać ustalony wcześniej w związku z koniecznością dokonania odbioru ilościowego i jakościowego przez upoważnionego pracownika.

#### **II. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:**

30197630-1 - papier do drukowania

30192000-1 – wyroby biurowe

### III. Wymagania w stosunku do Wykonawcy:

Zamawiający nie precyzuje wymagań dla Wykonawcy.

### IV. Inne warunki realizacji zamówienia:

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy, iż nie zamierza lub zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia (jeżeli zamierza, musi określić części, które będzie powierzał podwykonawcom).
2. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o którym mowa w pkt. 1 Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a oferta zostanie odrzucona.

### V. Warunki wykluczenia Wykonawcy:

Zamówienia udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nimi osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
5. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, ze może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

### VI. Kryterium oceny ofert:

100% cena

Liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena” obliczana będzie zgodnie z poniższym wzorem:

**liczba punktów badanej oferty = (Cmin / Cbad) x 100%,**

przy czym 1% odpowiada 1 pkt.,

gdzie:

Cmin – najniższa cena wśród badanych ofert

Cbad – cena oferty badanej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbą punktów.

Mając na uwadze Państwa doświadczenie, zwracam się z uprzejmą prośbą o przygotowanie i przesłanie do Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego kalkulacji niniejszej dostawy z użyciem formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania wraz z arkuszem wycen (załącznik nr 2).

Zaznaczam, że niniejsze zapytanie nie stanowi zapytania ofertowego w myśl przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i służy wyłącznie rozpoznaniu rynku. Udział w rozeznaniu rynku nie dotyczy wykonywania czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Uprzejmie proszę o przesłanie odpowiedzi **do dnia 26 września 2024 r. do godz. 12.00** na adres: [zamowienia@pckziu-wieliczka.pl](mailto:zamowienia@pckziu-wieliczka.pl)

Ofertę w formie tradycyjnej należy kierować na adres: Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce, 32-020 Wieliczka

ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 105 (sekretariat czynny w godzinach 8:00-15:00) – przy czym liczy się data wpływu do sekretariatu szkoły!

W przypadku niejasności w treści zapytania wyjaśnień udziela: Katarzyna Terczyńska – główny księgowy tel. 12 289 17 48.

### VII. Załącznik:

1. Formularz oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami.
2. Arkusz wycen.

#### Załączniki

- [załącznik 1 i załącznik 2](#)PobierzData wczytania: 18-09-2024Rozmiar: 112 kBFormat: .doc
- [Wynik postępowania](#)PobierzData wczytania: 30-09-2024Rozmiar: 101.47 kBFormat: .pdf

Metryka

Historia Zmian