

[Strona główna/Zamówienia publiczne/PCKZiu.261.5.2026](#)

Data ogłoszenia: **03-02-2026**

Termin składania ofert: **10-02-2026, godz: 12:00**

„Sukcesywna dostawa środków czystości w 2026 roku”

PCKZiu.261.5.2026

03.02.2026 rok

Zapytanie ofertowe

Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie oferty na zadanie pod nazwą:

„Sukcesywna dostawa środków czystości w 2026 roku”

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

1. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: **39800000-0 (Środki czyszczące i polerujące)**
2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystości.
3. Wykaz środków i przewidywane ilości zostały opisane w kosztorysie ofertowym stanowiących załącznik nr A1 do zapytania ofertowego.
4. Wartość oferty zostanie określona na podstawie kosztorysu ofertowego
5. Wykazane w kosztorysie ofertowym środki czystości zostaną dostarczone na koszt Wykonawcy na adres Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce, ul. Marszałka Piłsudskiego 105, 32-020 Wieliczka.
6. Cena łączna uwzględniać musi wszystkie pozycje (92 pozycje).
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania zamówienia w zakresie ilościowym i wartościowym przedmiotu zamówienia, bez prawa Dostawcy do dochodzenia roszczeń z tym faktem związanych.
8. Zamawiający wymaga, aby wybrany Dostawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr B do niniejszego zaproszenia, w której są zawarte pozostałe warunki realizacji zamówienia.
9. Wynagrodzenie Dostawcy za poszczególne środki czystości określone na formularzach cenowych będzie niezmiennie w okresie realizacji umowy.

II. WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia od daty podpisania umowy do dnia **31.12.2026 rok**.
2. Dostawa środków czystości następować będzie sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2026 roku.
3. Zamawiający zastrzega iż podane w kosztorysie ilości są orientacyjne na potrzeby porównania ofert.
4. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.
5. Zamawiający zrealizuje zamówienie siłami własnymi bez udziału podwykonawców.

III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej sporządzoną w języku polskim.
3. Ofertę należy przygotować wypełniając formularz oferty stanowiący **załącznik nr A** niniejszego zaproszenia.
4. W ofercie należy podać cenę brutto całości zamówienia. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. **Termin złożenia oferty - do dnia 10.02.2026 rok do godz. 12:00**
6. **Informacje szczegółowe:** Katarzyna Terczyńska – główny księgowy tel. 12 289 17 48.
7. **Złożenie oferty:**
 1. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem załączonym do zapytania o cenę, w raz z podpisem osoby upoważnionej w formie skanu.
 2. **Ofertę stanowi załącznik A formularz ofertowy wraz z kosztorysem ofertowym załącznik A1 do zaproszenia.**
 3. Ofertę należy przesłać na adres wypełnionej zgodnie ze wzorem załączonym do zapytania o cenę., email zamowienia@pckziu-wieliczka.pl z opisem w tytule oferta do zapytania cenowego nr **PCKZIU.261.5.2026** lub w zamkniętej opisanej kopercie złożyć w sekretariacie szkoły.
8. Wybór oferty nastąpi zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 złotych netto w Powiatowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce.

IV. PROCEDURA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Procedura wyboru najkorzystniejszej oferty
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie stosowane kryterium:
$$\text{Najniższa Cena brutto} = \text{waga } 100\%$$
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert ważnie złożonych, spełniających wszystkie warunki określone w niniejszym zaproszeniu.
4. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z powodu złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych – Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
5. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści na stronie internetowej.
6. Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki rachunkowe.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania, którego dotyczy niniejsze zaproszenie – bez podania przyczyny.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

V. INFORMACJE DODATKOWE

Załączniki do zapytania ofertowego

- wzór umowy – załącznik B
- formularz oferty – załącznik A
- kosztorys ofertowy – załącznik A1

Załączniki

- [zał. B wzor umowyPobierz](#)Data wczytania: 03-02-2026Rozmiar: 81.5 kBFormat: .doc
- [Kosztorys ofertowy zał. A1Pobierz](#)Data wczytania: 03-02-2026Rozmiar: 15.95 kBFormat: .xlsx
- [Formularz oferty zał. APobierz](#)Data wczytania: 03-02-2026Rozmiar: 64.5 kBFormat: .doc
- [kosztorys ofertowy - aktualizacja 08.02.2026Pobierz](#)Data wczytania: 08-02-2026Rozmiar: 16.14 kBFormat: .xlsx
- [informacja z otwarcia ofertPobierz](#)Data wczytania: 10-02-2026Rozmiar: 32 kBFormat: .doc

Metryka

Historia Zmian