

Strona główna/Zamówienia publiczne/Nr 1/CKZ/2018

Data ogłoszenia: **09-02-2018**

Termin składania ofert: **16-02-2018, godz: 00:00**

## **ZAPROSZENIE DO OSZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

### **ZAPROSZENIE DO OSZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

**Nr 1/CKZ/2018**

W związku z koniecznością oszacowania wartości planowanego do przeprowadzenia zamówienia na:

***„Realizację usługi organizacji kursu wychowawców kolonii oraz potwierdzenia uzyskanych kwalifikacji uczestników projektu „Centrum Kompetencji Zawodowych w Powiecie Wielickim”***

w ramach realizacji Projektu pn.: „Centrum Kompetencji Zawodowych w Powiecie Wielickim” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,

Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce (32-020 Wieliczka ul. Piłsudskiego 105) zwraca się z uprzejmą prośbą do potencjalnych Wykonawców o przesłanie wyceny przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 1 niniejszego zaproszenia.

Oszacowania wartości zamówienia można dokonać z użyciem formularza stanowiącego załącznik nr 2 **do dnia 16 lutego 2018 roku** na adres e-mail:

[pawel.luczynski@powiatwielicki.pl](mailto:pawel.luczynski@powiatwielicki.pl)

***Niniejsze szacowanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego (Dz. U.***

***z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), służy ono wyłącznie w celu uzyskania wiedzy na temat ceny planowanego zamówienia publicznego.***

Wieliczka, dnia 9 lutego 2018 roku

## Załącznik nr 1

### Opis przedmiotu zamówienia

#### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Czas trwania: 36** (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży z dnia 30 marca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 452)).

Ilość uczniów: 4 grupy po 40 uczniów – łącznie 160 uczniów.

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2018 roku. Miejsce realizacji: preferowane miejsce realizacji – sale PCKZiU w Wieliczce (32-020 Wieliczka ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 105) – Wykonawca otrzyma bezpłatnie salę na realizację zajęć.

#### **Program:**

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży z dnia 30 marca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 452)

#### **Egzamin:**

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia egzaminu zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży z dnia 30 marca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 452) oraz wydania zaświadczeń o ukończeniu kursu z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 10 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży.

**Wykonawca zorganizuje certyfikowany egzamin szkolenia potwierdzający nabycie kwalifikacji.**

**Zgodnie z informacją przygotowaną przez Ministerstwo Rozwoju we współpracy z Instytutem Badań Edukacyjnych i Ministerstwem Edukacji Narodowej (podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego) - certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji powinny być rozpoznawalne i uznawane w danym środowisku, sektorze lub branży. Certyfikat musi być wydany przez instytucję certyfikującą, przez którą należy rozumieć podmiot, który uzyskał uprawnienia do certyfikowania, spełniając wymogi określone w ustawie o ZSK z dnia 22 grudnia 2015 r., a w okresie przejściowym także podmiot, który spełnia podstawowe wymogi określone w ustawie o ZSK. Instytucjami certyfikującymi mogą być np.: uczelnie, szkoły, okręgowe komisje egzaminacyjne, instytucje szkoleniowe, stowarzyszenia zawodowe, organy administracji publicznej.**

Instytucje certyfikujące mogą samodzielnie przeprowadzać walidację (w takiej sytuacji procesy walidacji i certyfikacji muszą być odpowiednio rozdzielone). Zgodnie z art. 47 ust. 2 ustawy o ZSK z dnia 22 grudnia 2015 r. instytucje certyfikujące mogą przekazywać ją do instytucji walidujących, np. centrów egzaminacyjnych, instytucji szkoleniowych, które posiadają stosowne akredytacje, szkół. W przypadku upoważnienia instytucji walidującej do przeprowadzenia walidacji odpowiedzialność za prawidłowo przeprowadzany proces spoczywa na instytucji certyfikującej (Art. 47 ust. 3 ustawy o ZSK).

W projektach realizowanych ze środków EFS można wykazywać wyłącznie kwalifikacje, których jakość gwarantują odpowiednie procedury i nadzór sprawowany przez konkretny podmiot. Aby zapewnić jakość walidacji i certyfikowania instytucje certyfikujące objęte są co najmniej systemem wewnętrznego zapewniania jakości (Art. 50. ust. 2 ustawy o ZSK). Zapewnienie jakości procesu walidacji efektów uczenia się jest kluczowe, jeśli wydany dokument ma stanowić wiarygodne poświadczenie uzyskanych kwalifikacji.

### **Czas realizacji:**

Realizacja: do 30 czerwca 2018 roku.

### **Warunki płatności częściowej:**

Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji płatności częściowej po zrealizowaniu pełnej ścieżki (zajęcia, egzamin, wydanie zaświadczeń) co najmniej 1 grupy. W celu uzyskania płatności należy przedstawić wymagane dokumenty dla co najmniej 1 grupy zajęciowej wraz z protokołem odbioru częściowego. Po podpisaniu protokołu przez Zamawiającego – Wykonawca może wystawić fakturę VAT – zgodnie z zapisami umowy dotyczącymi zasad wystawiania dokumentów księgowych.

### **Warunki szczegółowe:**

Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z realizacją kursu, tj. usługę szkoleniową, zakup materiałów niezbędnych do realizacji szkolenia zawodowego oraz innych wymagalnych odrębnymi przepisami materiałów dydaktycznych.

Maksymalny dzienny wymiar szkolenia maksymalnie 8 godzin w jednym dniu.

### **Kurs obejmuje godziny zegarowe!**

Wykonawca ma obowiązek uzgodnić przed podpisaniem umowy harmonogram szczegółowy kursu zawierający daty i godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć, miejsce realizacji kursu (w tym numer sali) oraz imię i nazwisko prowadzącego zajęcia. W przypadku skorzystania z sali zapewnionej przez Zamawiającego harmonogram musi być uzgadniany z dużym wyprzedzeniem ze względu na różnego rodzaju aktywności realizowane w obiektach Kampusu Wielickiego oraz zajęcia i kursy realizowane w ramach projektu. Wszystkie sale w Kampusie Wielickim wyposażone są między innymi w: tablice interaktywne z zestawami komputerowymi i nagłośnieniem i tablice sucho ścieralne.

Kurs nie może odbywać się w całości lub w części w formie e-learning-owej.

Prezentacje i materiały drukowane muszą być oznaczone zgodnie z wymaganiami dot. promocji projektu – Zamawiający przekaże wzory przed rozpoczęciem kursów i szkoleń.

Materiały dydaktyczne, które uczestnik otrzyma na własność muszą być nowe, adekwatne do treści szkolenia, zgodne z obowiązującym stanem prawnym oraz dobre jakościowo.

Kursanci z niepełnosprawnościami otrzymają materiały szkoleniowe w odpowiedniej i dogodnej dla nich formie np. powiększona czcionka.

### **Obowiązki wykonawcy:**

Do obowiązków Wykonawcy należy przede wszystkim:

1. Weryfikacja przygotowanej przez zamawiającego sali z wyposażeniem pod kątem realizacji kursów i egzaminów oraz ewentualnie zabezpieczenie sali z wyposażeniem, przystosowanej do realizacji kursu, będącego przedmiotem niniejszej umowy,
2. zapewnienie dostępu do odpowiedniego sprzętu, odzieży, materiałów dydaktycznych (szkoleniowych),
3. realizacja kursu przez wykwalifikowanych instruktorów, posiadających doświadczenie w prowadzeniu kursów z tematu objętego przedmiotową umową,
4. po zakończeniu kursu przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego, przygotowanie i wręczenie uczestnikom: zaświadczenia o ukończeniu kursu. Jeżeli na przedmiotowym zaświadczeniu nie będzie można umieścić informacji o współfinansowaniu w postaci logotypów (programu regionalnego, Województwa Małopolskiego oraz Unii Europejskiej), wykonawca może wydać zaświadczenia bez stosownego oznaczenia dodając do nich własny dodatkowy certyfikat/dyplom posiadający wskazane oznaczenia,
5. prowadzenia w trakcie kursu: dziennika zajęć zawierającego tematy, daty i godziny zajęć oraz potwierdzającego obecność poszczególnych osób, listy obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników kursu w każdym dniu jego realizacji, potwierdzenia odbioru materiałów dydaktycznych w formie listy z własnoręcznymi podpisami uczestników kursu wraz z jednym egzemplarzem materiałów (papierowych; w przypadku innych materiałów nie są one udostępniane),
6. w ramach promocji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest także do:
  - oznakowania sal, w których będą odbywały się zajęcia, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów,
  - informowania uczestników kursu o fakcie współfinansowania zajęć ze środków Unii Europejskiej,
  - stosowania na wszystkich dokumentach w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia znaków i logotypów (wzór papieru firmowego zostanie udostępniony przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy).

### **Załącznik nr 2**

..... dnia ..... 2018 r.

(miejscowość)

(data)

### **FORMULARZ SZACOWANIA WARTOŚCI PLANOWANEGO ZAMÓWIENIA**

(wypełnia Wykonawca)

**„Realizację usługi organizacji kursu wychowawców kolonii oraz potwierdzenia uzyskanych kwalifikacji uczestników projektu „Centrum Kompetencji Zawodowych w Powiecie Wielickim”**

w ramach realizacji Projektu pn.: „Centrum Kompetencji Zawodowych w Powiecie Wielickim” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,

**I. Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

REGON .....

NIP .....

tel./fax .....

e-mail: .....

**II. Oświadczamy, że cena za realizację całości przedmiotu zamówienia wynosi:**

netto: ..... zł (słownie: .....),  
plus tym podatek VAT .... %, co stanowi brutto: ..... zł (słownie: .....).

**III. Oświadczam, że posiadam doświadczenie w celu rzetelnego oszacowania wartości ww. zamówienia.**

.....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

Załączniki

- [oszacowanie\\_kurs\\_wychowawcow.doc](#)PobierzData wczytania: 09-02-2018Rozmiar: 232.5 kBFormat: .doc

# Historia Zmian